

ПРИНЯТО

на заседании Педагогического совета
протокол № 11 от 28 августа 2025 г.

УТВЕРЖДЕНО

Директором муниципального
бюджетного общеобразовательного
учреждения средней
общеобразовательной школы № 12
г. Пензы имени В.В. Тарасова
_____ Е.С. Куликова
Приказ № 247.2-ОД от 29.08.2025 г.



ПОЛОЖЕНИЕ О БЕСПЛАТНОМ ПОЛЬЗОВАНИИ БИБЛИОТЕЧНО- ИНФОРМАЦИОННЫМИ РЕСУРСАМИ, УЧЕБНОЙ, ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ, НАУЧНОЙ БАЗОЙ МУНИЦИПАЛЬНОГО БЮДЖЕТНОГО ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО УЧРЕЖДЕНИЯ

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение о бесплатном пользовании библиотечно-информационными ресурсами, учебной, производственной, научной базой Муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения (далее – Положение) разработано в соответствии со ст.34, 35 Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», а также нормативными локальными актами.

1.2. Настоящее положение регламентирует порядок реализации права, обучающихся на бесплатное пользование библиотечно-информационными ресурсами, учебной, производственной, научной базой Техникума (далее – Порядок).

1.3. Право на бесплатное пользование библиотечно-информационными ресурсами, учебной, производственной, научной базой школы относится к академическим правам обучающихся.

1.4. Доступ обучающихся к вышеперечисленным ресурсам обеспечивается в целях качественного осуществления образовательной и иной деятельности, предусмотренной Уставом школы.

1.5. Бесплатное пользование всеми библиотечно-информационными ресурсами, учебной и научной базы школы предоставляется обучающимся на весь период их обучения в школе.

2. Порядок пользования библиотечно-информационными ресурсами

2.1. Пользователями библиотечно-информационных ресурсов являются обучающиеся школы (далее – пользователи). Обучающимся библиотечно-информационные ресурсы бесплатно предоставляются в пользование на период обучения в школе согласно Положению о правилах пользования библиотекой.

2.2. Обучающиеся школы имеют право:

- получать полную информацию о составе библиотечного фонда, информационных ресурсах и предоставляемых услугах, о правилах пользования библиотекой;

- пользоваться справочно-библиографическим аппаратом библиотеки;

- получать консультационную помощь в поиске и выборе источников информации;

- получать во временное пользование на абонементе и в читальном зале печатные издания, аудиовизуальные документы и иные источники информации;

- пользоваться электронными информационными ресурсами;

- продлевать срок пользования источниками;

- получать консультационную помощь в работе с информацией на носителях при пользовании электронным и иным оборудованием.

2.3. Пользователи библиотечно-информационных ресурсов школы обязаны:

- соблюдать правила пользования библиотекой;
- бережно относиться к документам, полученным из фонда библиотеки на различных носителях, оборудованию, инвентарю;
- возвращать источники, взятые во временное пользование, в установленные сроки.

2.4. Пользователи, ответственные за утрату или повреждение изданий, обязаны заменить их такими же изданиями или книгами, признанными равноценными, а при невозможности замены возместить реальную рыночную стоимость изданий.

2.5. Информирование обучающихся о возможности предоставления библиотечно-информационных ресурсов осуществляется путем: оповещения пользователей на организационных собраниях в первый день занятий; размещения информации в сети Интернет на официальном сайте школы.

2.6. Пользователи, нарушившие правила пользования фондом библиотечно-информационных ресурсов или причинившие ущерб, несут материальную ответственность в формах, предусмотренных действующим законодательством Российской Федерации.

3. Порядок доступа к информационно-телекоммуникационным сетям

3.1. Доступ обучающихся к информационно-телекоммуникационной сети Интернет в школе осуществляется с персональных компьютеров (ноутбуков, планшетных компьютеров и т.п.), подключенных к сети Интернет, без ограничения времени и потребляемого трафика, без взимания платы.

3.2. Доступ обучающихся к локальной сети школы осуществляется с персональных компьютеров (ноутбуков, планшетных компьютеров и т.п.), подключенных к локальной сети школы, без ограничения времени и потребляемого трафика.

3.3. Для доступа к информационно-телекоммуникационным сетям в школе обучающимся предоставляются идентификационные данные (логин, пароль, учётная запись и др.). Предоставление доступа осуществляется системным администратором в соответствии с приказом директора школы.

4. Порядок доступа к учебным и методическим материалам

4.1. Учебные и методические материалы, размещаемые на официальном сайте школы, находятся в открытом доступе.

4.2. Обучающимся по их запросам могут выдаваться во временное пользование учебные и методические материалы, входящие в оснащение учебных кабинетов.

4.3. Выдача обучающимся во временное пользование учебных и методических материалов, входящих в оснащение учебных кабинетов, осуществляется работником, на которого возложено заведование учебным кабинетом.

4.4. Срок, на который выдаются учебные и методические материалы,

определяется работником, на которого возложено заведование учебным кабинетом, с учетом графика использования запрашиваемых материалов в данном учебном кабинете.

4.5. Выдача обучающемуся, и сдача им учебных и методических материалов фиксируются в журнале выдачи.

4.6. При получении учебных и методических материалов на электронных носителях, подлежащих возврату, обучающимся не разрешается удалять, редактировать или менять на них информацию.

5. Порядок пользования учебной, производственной и научной базой школы

5.1. К учебной, производственной и научной базе школы относятся имеющиеся кабинеты, мастерские, лаборатории, компьютерные классы.

5.2. Материально-техническое обеспечение учебной, производственной и научной базой регламентируется требованиями реализуемых образовательных программ.

5.3. Пользователи имеют право на бесплатное пользование наглядными пособиями, стендами, оборудованием, компьютерной техникой во время учебных занятий в соответствии с расписанием учебных занятий.

5.4. Пользователи имеют право на бесплатное пользование техническими средствами, электронно-учебными ресурсами, мультимедийной и офисной техникой учебной и научной базы школы при выполнении научно-исследовательских и иных работ, связанных с инновационной, научно-исследовательской деятельностью, при выполнении контрольных работ, индивидуальных проектов, курсового проектирования, выпускных квалификационных работ под руководством преподавателя или ответственного работника школы в соответствии с Положением об учебном кабинете школы.

5.5. Пользователи учебной и научной базы школы обязаны соблюдать правила техники безопасности, пожарной и электробезопасности, санитарно-гигиенических норм и правил поведения в помещениях школы.

5.6. Доступ обучающихся к учебной, производственной и научной базе школы осуществляется без взимания платы.

5.7. Обучающиеся, причинившие ущерб учебной, производственной и научной базе школы несут ответственность в соответствии с правилами внутреннего распорядка для обучающихся, законодательством Российской Федерации.

6. Заключительные положения

6.1. Настоящее Положение вступает в юридическую силу с момента его утверждения приказом директора школы.

4.2. Вопросы, не урегулированные настоящим Положением, подлежат урегулированию в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации, Уставом и иными локальными нормативными актами школы.

4.3. Дополнения и изменения в настоящее Положение вводятся приказом директора школы

4.4. Настоящее Положение после вступления в юридическую силу действует до его отмены или принятия нового Положения по приказу директора школы.